



Nowogrodzic, dnia 15 października 2010r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

W związku z zamiarem dokonania zamówienia publicznego w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r., Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) Hydro-Tech Spółka z o.o. zaprasza do składania ofert w niniejszym postępowaniu.

**1. Nazwa Zamawiającego:**

Hydro-Tech sp. z o.o.  
ul. Młyńska 3a  
59-730 Nowogrodzic  
[www.bjp.hydrotech.ig.pl](http://www.bjp.hydrotech.ig.pl)

**2. Nr. nadany sprawie**

JRP/250/2010

**3. Nazwa zamówienia:**

„Aktualizacja Studium Wykonalności dla projektu pn. „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzic – Etap Ia” nr POIS.01.01.00-00-186/09 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

**4. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) określonego w art. 4 ust. 8. prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w spółce „Hydro-Tech” spółka z o.o. w Nowogrodźcu.

**5. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja Studium Wykonalności, które to opracowanie stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie z FS.

Aktualizacja związana jest ze zmniejszeniem wartości projektu po przetargach oraz rozszerzeniem zakresu rzeczowego przedsięwzięcia o nieuwzględnione przyłącza.

Studium Wykonalności stanowić będzie podstawę negocjacji z Instytucją Wdrażającą WFOŚiGW we Wrocławiu wysokości dofinansowania. Przy aktualizacji SW należy wziąć pod uwagę fakt, że wyniki SW będą wykorzystane do oceny zdolności kredytowej przez Banki.

Analizę należy dokonać zgodnie z następującymi dokumentami:

1. **Wytyczne w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód,**
2. Polskie tłumaczenie dokumentu Komisji Europejskiej *Guide to Cost-Benefit Analysis of investment projects. Structural Funds, Cohesion Fund and Instrument for Pre-Accession*, **Przewodnik do ANALIZY KOSZTÓW I KORZYŚCI projektów inwestycyjnych Fundusze strukturalne, Fundusz Spójności oraz Instrument Przedakcesyjny**, przygotowane przez MRR.

Celem przeprowadzenia analizy finansowej jest: ocena rentowności i efektywności finansowej projektu, ustalenie właściwego (maksymalnego) dofinansowania z funduszy UE, ocena płynności i trwałości finansowej projektu. Analizę należy wykonywać kierując się zasadami rzetelności oraz ostrożnej wyceny.

I. Wykonawca dokona w ramach aktualizacji:

1. Ponownej analizy finansowej i wyliczenia nowej luki finansowej
2. Po dokonaniu wyliczenia nowej luki finansowej zmieni model finansowy oraz wniosek aplikacyjny (studium wykonalności w pozostałej części pozostanie bez zmian)
3. Przekaze Zamawiającemu po 3 egzemplarze Studium Wykonalności wraz z częścią graficzną oraz wniosek aplikacyjny w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej edytowalnej i formacie pdf na płycie CD.

II. Analiza finansowa będzie obejmować:

1. Prognozę przychodów i kosztów w analizowanym okresie dla wariantu inwestycyjnego i bezinwestycyjnego, projekcje sprawozdań finansowych
2. Weryfikację przyjętych założeń do wyliczenia luki finansowej i analizy efektywności,
3. Obliczenie poziomu wsparcia środkami pomocowymi, analizę efektywności przedsięwzięcia, obliczenie NPV, IRR
4. Ocenę wyników analizy finansowej

III. Aktualizacja analizy finansowej ma obejmować w szczególności projekcje finansowe obejmujące podstawowe, standardowe aspekty finansowe, w tym:

1. wielkość nakładów inwestycyjnych,
2. plan nakładów odtworzeniowych,
3. plan amortyzacji środków trwałych,
4. koszty eksploatacji, koszty finansowe,
5. źródła finansowania inwestycji
6. roczny poziom obsługi zadłużenia,
7. plan taryf, opłat, politykę cenową, itp.
8. planowane przychody i koszty,
9. zapotrzebowanie na kapitał obrotowy,

10. projekcje sprawozdań finansowych (rachunki zysków i strat, bilanse oraz przepływy gotówkowe CashFlow) w wariantcie inwestycyjnym i bezinwestycyjnym,
  11. analiza wskaźnikowa,
  12. analizę zdolności mieszkańców do ponoszenia opłat, zapłaty za usługę (dostępność cenowa usługi),
  13. dopłaty do ceny.
- IV. Aktualizując SW należy do wyliczenia luki finansowej uwzględnić rzeczywisty stan w spółce.
1. Wniesiony aport rzeczowy do spółki
  2. Amortyzacja od nowego majątku wg przyjętych stawek przez spółkę
  3. Wniesiony aport finansowy do spółki
  4. Koszt przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych (brak w SW), pokazane finansowanie przez mieszkańców ; spłaty rozłożone na 3 lata.
  5. Wyliczyć na nowo źródła finansowania wg zasad udzielania pożyczki przez WFOŚiGW we W-wiu które zmieniły się w lutym 2010 roku,
  6. Dodatkowo należy w SW uwzględnić drugą inwestycję z PROW i jej źródła finansowania 2 kredyty na które mamy podpisane umowy z bankami. Inwestycja ta była w SW ale w innej kwocie i bez kredytów.
  7. Aktualizacja taryfy, od czasu zrobienia SW spółka przyjęła 2 nowe stawki, pojawiły się w spółce przychody z dowozu ścieków (spółka kupiła wóz asenizacyjny, podpisała umowy z firmami z SSE) od sierpnia wprowadziliśmy taryfę dla SSE na wody opadowe i ścieki.
  8. W przypadku rozstrzygnięcia przetargu na promocję przed terminem zakończenia aktualizacji należy również uwzględnić wartość po przetargu . Wyniki tego przetargu też powinny być uwzględnione w SW.
- V. Należy opracować SW oraz wnioski zgodnie z uwagami zgłaszanymi przez IW, IP oraz IZ.
- VI. Należy opracować model finansowy w wersji elektronicznej z aktywnymi formułami.
- VII. Należy opracować opis zmian dokonanych w SW i wniosku wraz z uzasadnieniem i rekomendacjami.

## 6. Termin wykonania zamówienia:

W terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.

## 7. Opis warunków udziału w postępowaniu

Oferenta powinna być sporządzona w języku polskim

Oferentami mogą być osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które dysponują odpowiednim sprzętem oraz posiadają doświadczenie w świadczeniu usług o podobnym zakresie oraz złożą **oświadczenie**, iż dołożą wszelkich starań, aby zamówienie wykonać należycie (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

W celu zagwarantowania równego traktowania oferencji proszeni są o złożenie wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną **formularza ofertowego**, który stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Inne dokumenty, np. certyfikaty, referencje, itp. nie są wymagane i mogą być załączane przez oferentów fakultatywnie.

## 8. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

## 9. Informacja na temat wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Jedynym kryterium wyboru jest cena – 100%

2. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C <sub>min</sub>	najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	Cena brutto oferty "i";
100	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

3. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej (przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia).

## 11. Oferta powinna zawierać:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy

## 12. Sposób i termin składania ofert:

Ofertę można złożyć w dowolny sposób:

a) listownie na adres spółki: Hydro-Tech sp. z o.o. ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic

b) osobiście w sekretariacie spółki Hydro-Tech

- c) poprzez wysłanie formularza faksem na nr 0 -75 734 96 15 (z dopiskiem – Aktualizacja Studium Wykonalności)
- d) drogą elektroniczną na adres: [e.brachowska@hydrotech.info.pl](mailto:e.brachowska@hydrotech.info.pl) (w celu potwierdzenia przyjęcia oferty składający ofertę powinien zażądać potwierdzenia odbioru).

**Termin składania ofert upływa w dniu 25 października 2010r. o godz. 14:00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

**13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.bip.hydrotech.ig.pl](http://www.bip.hydrotech.ig.pl).

**14. Szczegółowe informacje można uzyskać:**

W siedzibie Spółki lub telefonicznie pod nr telefonu 075 734 96-08.  
Ewa Brachowska – Kierownik JRP

**15. Informacja o możliwości zmiany ogłoszenia i warunków udziału w postępowaniu oraz informacja o możliwości zamknięcia postępowania:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ogłoszenia i warunków udziału w postępowaniu przed terminem złożenia ofert.
2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru w przypadku, gdy:
  - 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi warunków postępowania;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**16. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 - wzór umowy.

Prezes Zarządu

Jacek Ruchała