

Nowogrodziec, dnia 02 listopada 2010r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

W związku z zamiarem dokonania zamówienia publicznego w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (t.j. z 2007r., Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) Hydro-Tech Spółka z o.o. zaprasza do składania ofert w niniejszym postępowaniu.

**1. Nazwa Zamawiającego:**

Hydro-Tech sp. z o.o.  
ul. Młyńska 3a  
59-730 Nowogrodziec  
[www.bip.hydrotech.ig.pl](http://www.bip.hydrotech.ig.pl)

**2. Nr. nadany sprawie**

JRP/259/2010

**3. Nazwa zamówienia:**

„Aktualizacja Studium Wykonalności dla projektu pn. „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodziec – Etap Ia” nr POIS.01.01.00-00-186/09 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

**4. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) określonego w art. 4 ust. 8. prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w spółce „Hydro-Tech” spółka z o.o. w Nowogrodźcu.

**5. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja Studium Wykonalności, które to opracowanie stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie z FS.

Aktualizacja związana jest ze zmniejszeniem wartości projektu po przetargach oraz rozszerzeniem zakresu rzeczowego przedsięwzięcia o nieuwzględnione przyłącza.

Studium Wykonalności stanowić będzie podstawę negocjacji z Instytucją Wdrażającą WFOŚiGW we Wrocławiu wysokości dofinansowania. Przy aktualizacji SW należy wziąć pod uwagę fakt, że wyniki SW będą wykorzystane do oceny zdolności kredytowej przez Banki.

Analizę należy dokonać zgodnie z następującymi dokumentami:

1. **Wytyczne w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód,**
2. Polskie tłumaczenie dokumentu Komisji Europejskiej *Guide to Cost-Benefit Analysis of investment projects. Structural Funds, Cohesion Fund and Instrument for Pre-Accession*, **Przewodnik do ANALIZY KOSZTÓW I KORZYŚCI projektów inwestycyjnych Fundusze strukturalne, Fundusz Spójności oraz Instrument Przedakcesyjny**, przygotowane przez MRR.

Celem przeprowadzenia analizy finansowej jest: ocena rentowności i efektywności finansowej projektu, ustalenie właściwego (maksymalnego) dofinansowania z funduszy UE, ocena płynności i trwałości finansowej projektu. Analizę należy wykonywać kierując się zasadami rzetelności oraz ostrożnej wyceny.

I. Wykonawca dokona w ramach aktualizacji:

1. Ponownej analizy finansowej i wyliczenia nowej luki finansowej
2. Po dokonaniu wyliczenia nowej luki finansowej zmieni model finansowy oraz wnioski aplikacyjny (studium wykonalności w pozostałej części pozostanie bez zmian)
3. Przekaze Zamawiającemu po 3 egzemplarze Studium Wykonalności wraz z częścią graficzną oraz wnioski aplikacyjny w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej edytowalnej i formacie pdf na płycie CD.

II. Analiza finansowa będzie obejmować:

1. Prognozę przychodów i kosztów w analizowanym okresie dla wariantu inwestycyjnego i bezinwestycyjnego, projekcje sprawozdań finansowych
2. Weryfikację przyjętych założeń do wyliczenia luki finansowej i analizy efektywności,
3. Obliczenie poziomu wsparcia środkami pomocowymi, analizę efektywności przedsięwzięcia, obliczenie NPV, IRR
4. Ocenę wyników analizy finansowej

III. Aktualizacja analizy finansowej ma obejmować w szczególności projekcje finansowe obejmujące podstawowe, standardowe aspekty finansowe, w tym:

1. wielkość nakładów inwestycyjnych,
2. plan nakładów odtworzeniowych,
3. plan amortyzacji środków trwałych,
4. koszty eksploatacji, koszty finansowe,
5. źródła finansowania inwestycji
6. roczny poziom obsługi zadłużenia,
7. plan taryf, opłat, politykę cenową, itp.



8. planowane przychody i koszty,
  9. zapotrzebowanie na kapitał obrotowy,
  10. projekcje sprawozdań finansowych (rachunki zysków i strat, bilanse oraz przepływy gotówkowe CashFlow) w wariacie inwestycyjnym i bezinwestycyjnym,
  11. analiza wskaźnikowa,
  12. analizę zdolności mieszkańców do ponoszenia opłat, zapłaty za usługę (dostępność cenowa usługi),
  13. dopłaty do ceny.
- IV. Aktualizując SW należy do wyliczenia luki finansowej uwzględnić rzeczywisty stan w spółce.
1. Wniesiony aport rzeczowy do spółki
  2. Amortyzacja od nowego majątku wg przyjętych stawek przez spółkę
  3. Wniesiony aport finansowy do spółki
  4. Koszt przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych (brak w SW), pokazane finansowanie przez mieszkańców ; spłaty rozłożone na 3 lata.
  5. Wyliczyć na nowo źródła finansowania wg zasad udzielania pożyczki przez WFOŚiGW we W-wiu które zmieniły się w lutym 2010 roku,
  6. Dodatkowo należy w SW uwzględnić drugą inwestycję z PROW i jej źródła finansowania 2 kredyty na które mamy podpisane umowy z bankami. Inwestycja ta była w SW ale w innej kwocie i bez kredytów.
  7. Aktualizacja taryfy, od czasu zrobienia SW spółka przyjęła 2 nowe stawki, pojawiły się w spółce przychody z dowozu ścieków (spółka kupiła wóz asenizacyjny, podpisała umowy z firmami z SSE) od sierpnia wprowadziliśmy taryfę dla SSE na wody opadowe i ścieki.
  8. W przypadku rozstrzygnięcia przetargu na promocję przed terminem zakończenia aktualizacji należy również uwzględnić wartość po przetargu . Wyniki tego przetargu też powinny być uwzględnione w SW.
- V. Należy opracować SW oraz wniosek zgodnie z uwagami zgłaszanymi przez IW, IP oraz IZ.
- VI. Należy opracować model finansowy w wersji elektronicznej z aktywnymi formułami.
- VII. Należy opracować opis zmian dokonanych w SW i wniosku wraz z uzasadnieniem i rekomendacjami.

## 6. Termin wykonania zamówienia:

W terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.

## 7. Opis warunków udziału w postępowaniu

- a) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim;
- b) Oferentami mogą być osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które dysponują

odpowiednim sprzętem oraz posiadają doświadczenie w świadczeniu usług o podobnym zakresie oraz złożą **oświadczenie**, iż dołożą wszelkich starań, aby zamówienie wykonać należycie (**załącznik nr 2 do ogłoszenia**);

- c) W celu zagwarantowania równego traktowania oferenci proszeni są o złożenie wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną **formularza ofertowego (załącznik nr 1 do ogłoszenia)**.
- d) Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat, przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie musiał wykonać co najmniej następującą usługę:

Opracować lub zaktualizować co najmniej jedno kompletne studium wykonalności w ramach którego przeprowadzono analizę finansową. SW musi być sporządzone dla projektu realizowanego w ramach działania 1.1. Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach powyżej 15 tys priorytetu I – gospodarka wodno-ściekowa POLiŚ 2007-2013 o wartości wg wniosku minimum 40 mln netto.

Zamawiający wymaga aby dla opracowanego/zaktualizowanego SW została podpisana umowa o dofinansowanie lub SW przeszło pozytywnie etap oceny formalnej i merytorycznej w ramach ogłoszonego konkursu POLiŚ.

Beneficjentem wskazanym w SW musi być podmiot prawa publicznego, prowadzący przedsiębiorstwo w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, której jedynym udziałowcem jest jednostka samorządu terytorialnego.

W celu potwierdzenia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są złożyć **wykaz wykonanych usług (załącznik nr 3 do ogłoszenie) oraz obligatoryjnie przedłożyć referencję dotyczące wykonanych usług**.

- e) Wykonawca musi wskazać do uczestniczenia w wykonywaniu niniejszego zamówienia następujące osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności:

**1. Kierownika Zespołu posiadającego:**

- wykształcenie wyższe;
- min. 5 letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu zespołem świadczącym usługę pomocy technicznej dla projektu w sektorze gospodarki wodno-ściekowej lub zespołem realizującym projekt inwestycyjny w sektorze gospodarki wodno-ściekowej.

**2. Eksperta nr 1 ds. finansowych posiadającego:**



- Wykształcenie wyższe ekonomiczne związane z zarządzaniem projektami inwestycyjnymi lub uzupełnione studiami podyplomowymi z zakresu zarządzania projektami inwestycyjnymi;
- doświadczenie w samodzielnym opracowaniu lub aktualizacji co najmniej jednej analizy finansowej (model finansowy) projektu inwestycyjnego POIiŚ dotyczącego gospodarki wodno-ściekowej (np.: sieci kanalizacyjnej, wodociągów, oczyszczalni ścieków) o wartości min. 40 mln zł netto.

### **3. Eksperta nr 2 ds. ekonomicznych posiadającego:**

- wykształcenie wyższe ekonomiczne;
- doświadczenie w opracowaniu lub aktualizacji co najmniej jednego wniosku aplikacyjnego oraz części opisowej SW dla projektu inwestycyjnego POIiŚ dotyczącego gospodarki wodno-ściekowej (np.: sieci kanalizacyjnej, wodociągów, oczyszczalni ścieków) o wartości min. 40 mln zł.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są złożyć **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia (załącznik nr 4 do ogłoszenie) oraz wykaz informacji na temat kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie (załącznik nr 5 do ogłoszenie).**

### **8. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału wymagane przez Zamawiającego. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z przedmiotowego postępowania.

### **9. Informacja na temat wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. Jedynym kryterium wyboru jest cena – 100%
2. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C <sub>min</sub>	najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	Cena brutto oferty "i";
100	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

3. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej (przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia)

#### 11. Oferta powinna zawierać:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 - wykaz wykonywanych usług;

Załącznik nr 4 - wykaz osób/podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia;

Załącznik nr 5 - wykaz informacji na temat kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie;

#### 12. Sposób i termin składania ofert:

Ofertę można złożyć w dowolny sposób:

- listownie na adres spółki: Hydro-Tech sp. z o.o. ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic
- osobiście w sekretariacie spółki Hydro-Tech
- poprzez wysłanie formularza faksem na nr 0 -75 734 96 15 (z dopiskiem – Aktualizacja Studium Wykonalności)
- drogą elektroniczną na adres: [jrp@hydrotech.info.pl](mailto:jrp@hydrotech.info.pl) (w celu potwierdzenia przyjęcia oferty składający ofertę powinien zażądać potwierdzenia odbioru).

**Termin składania ofert upływa w dniu 10 listopada 2010r. o godz. 14:00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

#### 13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.bip.hydrotech.ig.pl](http://www.bip.hydrotech.ig.pl).

#### 14. Szczegółowe informacje można uzyskać:

W siedzibie Spółki lub telefonicznie pod nr telefonu 075 734 96-08.

Ewa Brachowska – Kierownik JRP

**15. Informacja o możliwości zmiany ogłoszenia i warunków udziału w postępowaniu oraz informacja o możliwości zamknięcia postępowania:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ogłoszenia i warunków udziału w postępowaniu przed terminem złożenia ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

**16. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - wzór formularza oferty;
2. Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 - wzór wykazu wykonywanych usług;
4. Załącznik nr 4 - wzór wykazu osób/podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia;
5. Załącznik nr 5 - wzór wykazu informacji na temat kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie;
6. Załącznik nr 6 - wzór umowy.

PREZES Zarządu  
Jacek Ruchała