



**Zamawiający**  
**Hydro-Tech Spółka z o.o.**  
ul. Młyńska 3a  
59-730 Nowogrodziec  
Polska

tel. 075 734 96 00  
fax. 075 734 96 15  
e-mail: [hydro@nowogrodziec.pl](mailto:hydro@nowogrodziec.pl)  
[www.hydrotech.info.pl](http://www.hydrotech.info.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP/10/2010**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGI

**„Promocja projektu pn. „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodziec – Etap Ia” nr POIS.01.01.00-00-186/09 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.**

Zamówienie publiczne prowadzone zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

*Prezes Zarządu  
Jacek Ruchała*

Nowogrodziec, dnia 7 grudnia 2010r



**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia w tym harmonogram realizacji

## Część I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego .....	4
2. Definicje .....	4
3. Tryb udzielania zamówienia. ....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia. ....	4
5. Zamówienia częściowe .....	5
6. Zamówienia uzupełniające. ....	5
7. Informacja o ofercie wariantowej. ....	6
8. Prawo opcji.....	6
9. Termin wykonania zamówienia. ....	6
10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków .....	6
11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 u.p.z.p. ....	9
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	13
13. Wymagania dotyczące wadium.....	13
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	15
15. Zaliczki dla wykonawców.....	18
16. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. ....	18
17. Opis sposobu przygotowania oferty.....	18
18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami. ....	20
19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	21
20. Miejsce i termin otwarcia ofert. ....	21
21. Termin związania ofertą.....	21
22. Opis sposobu obliczenia ceny. ....	21
23. Kryteria oceny ofert. ....	22
24. Tryb oceny ofert. ....	23
25. Aukcja elektroniczna.....	24
26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	24
27. Środki ochrony prawnej .....	25
28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .....	25
29. Podwykonawstwo.....	26
30. Wysokość zwrotu kosztów.....	26
31. Udostępnienie SIWZ. ....	26
32. Wykaz załączników do niniejszych IDW. ....	26



## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Hydro-Tech Spółka z o.o. w Nowogrodźcu  
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000218357 prowadzonego przez  
Sąd Rejonowy dla miasta Wrocławia  
NIP: 612-16-31-843  
REGON: 230914302

*Adres:* ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodziec

*Tel.:* (075) 734 96 00

*Faks:* (075) 734 96 15

*E-mail:* [hydro@nowogrodziec.pl](mailto:hydro@nowogrodziec.pl)

*Adres strony internetowej Zamawiającego:* [www.hydrotech.info.pl](http://www.hydrotech.info.pl)

## 2. Definicje

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

**Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.) wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiot niniejszego zamówienia jest Promocja Projektu pn. "Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodziec – Etap Ia". " nr POIS.01.01.00-00-186/09 współfinansowanego przez Unię Europejską ze



środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia).**

## 2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)
Główny przedmiot	79.34.00.00-9	Usługi reklamowe i marketingowe
Przedmioty dodatkowe:		
	79.34.22.00-5	Usługi w zakresie promocji
	22.46.20.00-6	Materiały reklamowe
	39.24.41.00-0	Artykuły informacyjne i promocyjne
	55.30.00.00-3	Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
	72.41.30.00-8	Usługi w zakresie projektowania stron WWW
	79.82.30.00-9	Usługi drukowania i dostawy
	79.95.20.00-2	Usługi w zakresie organizacji imprez
	92.31.00.00-7	Usługi tworzenia dzieł artystycznych oraz przekładu

## 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia uzupełniających.

## **7. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **8. Prawo opcji**

Zamawiający, ustalając wartość zamówienia uwzględnił największy możliwy zakres tego zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji – zgodnie z art. 34 ust. 5 Ustawy prawo zamówień publicznych.

## **9. Termin wykonania zamówienia.**

Do dnia 31.12.2012r.

## **10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

### **1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2a**. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

### **2) Wiedza i doświadczenie**

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi spełniać warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie przygotowania i realizacji, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie następujących usług w ramach kilku lub jednego zamówienia:



1. usługi polegającej na wykonaniu jednej konferencji z udziałem mediów dla co najmniej 50 uczestników o wartości co najmniej 30,000,00 zł netto;
2. usługi polegającej na przeprowadzeniu jednego eventu, akcji – imprez masowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z dnia 2009r., Nr 62, poz. 504 z późn. zm.).
3. wykonanie jednej usługi cateringowej o podobnym zakresie o wartości co najmniej 5,000,00 zł netto;
4. usługi polegającej na wykonaniu jednego filmu promocyjnego;
5. usługi polegającej na projektowaniu i produkcji materiałów informacyjnych i promocyjnych np. broszur, ulotek, folderów, plakatów itp.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży wykaz wykonanych usług stanowiący **załącznik nr 5** oraz przedłoży dokumenty (referencje) potwierdzające należyte wykonanie usług. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (**załącznik nr 7**).

### **3) Potencjał techniczny**

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2a**. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

### **4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi spełniać następujące warunki:



1. wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby / podmioty wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:
  - 1) **Kierownika zespołu** – osobę posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie zarządzania projektami promocyjnymi, która kierowała przynajmniej 2 kampaniami promocyjnymi każdorazowo o budżecie na poziomie co najmniej 100.000,00 zł netto;
  - 2) **Eksperta nr 1** – osobę, która była odpowiedzialna za opracowanie i wdrożenie strategii kampanii promocyjnej;
  - 3) **Eksperta nr 2** – osobę, która posiada doświadczenie w organizacji, co najmniej 2 eventów/impres masowych;
  - 4) **Eksperta nr 3 – grafik / projektant** – osobę posiadającą, co najmniej 2 letnie doświadczenie w projektowaniu graficznym i usługach DTP.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji ekspertów przez jedna osobę.

Kluczowy personel musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego, w przypadku gdy kluczowy personel nie posiada biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.

Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego należy liczyć do dnia wszczęcia postępowanie o udzielenia zamówienia.

Jeżeli wymagane wartości umowy w ramach wyżej wymienionego doświadczenia wyrażone będą w innej walucie niż PLN Wykonawca dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia wysłania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu wysłania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, Wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy wg ostatniej tabeli kursu NBP opublikowanej przed wysłania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.





2. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży:
- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia stanowiący **załącznik nr 3**,
  - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie o którym mowa powyżej, Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p. wg załączonego wzoru – **załącznik nr 4**.
  - dla każdej z osób wymienionych załączniku nr 3 należy złożyć życiorys przygotowany wg załączonego wzoru – **załącznik nr 6**.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

## **5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2a**. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

## **11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 u.p.z.p.**

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a**, należy przedłożyć:
  - 1) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, (**załącznik nr 5**), z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych



zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (**załącznik nr 7**).

- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, (**załącznik nr 3**), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (**załącznik nr 6**) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 4**).
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące **załącznik nr 2b**,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy



- przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - 7) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt1-6 powyżej.

W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

### 3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - (b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej



niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- (c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

#### 4. Inne dokumenty

- 1) Formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW,
- 2) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
- 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 4) dowód wniesienia wadium,
- 5) formularz cenowy (załącznik nr 8).



## **12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 i 10 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę prawną. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
  - określenie celu gospodarczego,
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,
  - określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,
  - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści postanowienie o jego zawiązaniu co najmniej na czas trwania umowy powiększony o okres rękojmi lub gwarancji.

## **13. Wymagania dotyczące wadium**

### **1. Wysokość wadium.**

1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:



**2.000,00**

**PLN**

## 2. Forma wadium.

### 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42, poz. 275).

### 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem.

## 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

### 1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**Odbiorca: Hydro-Tech Spółka z o.o.**

**ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic**

**Bank: Bank Zachodni WBK S.A. I Oddział w Nowogrodźcu,**

**Nr IBAN: 6110901939000000516051228**

**z dopiskiem: „Wadium – Promocja projektu pn. „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Nowogrodzic – Etap Ia”**

podmioty zagraniczne:

**Odbiorca: Hydro-Tech Spółka z o.o.**

**ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic**

**Bank: Bank Zachodni WBK S.A. I Oddział w Nowogrodźcu,**

**BIC CODE/ Kod SWIFT – WBKPPLPP,**

**Nr IBAN: PL6110901939000000516051228**

**z dopiskiem: „Wadium – Promocja projektu pn.: „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzic – Etap Ia”**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.





3. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w następujący sposób: do oferty należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem (przez Wykonawcę). Oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 4) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

### **1. Informacje ogólne.**



Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy § 3 ust. 1.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

## **3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach na podstawie art.148 ust.1 u.p.z.p.:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Odbiorca: Hydro-Tech Spółka z o.o.  
ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic  
Bank: Bank Zachodni WBK S.A. I Oddział w Nowogrodźcu,  
Nr IBAN: 6110901939000000516051228  
z dopiskiem: „Zabezpieczenie – Promocja projektu pn: „Rozwiązanie  
gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzic – Etap Ia”.**

podmioty zagraniczne:

**Odbiorca: Hydro-Tech Spółka z o.o.**





ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic  
Bank: Bank Zachodni WBK S.A. I Oddział w Nowogrodźcu,  
BIC CODE/ Kod SWIFT – WBKPPLPP,  
Nr IBAN: PL61109019390000000516051228  
z dopiskiem: „Zabezpieczenie – Promocja projektu pn: „Rozwiązanie  
gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzic – Etap Ia”.

- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego w sytuacji gdy wykonawca umowy kontraktu :
    - nienależycie wykona zlecenie wynikające z umowy kontraktu,
    - zostanie zobligowany do zapłacenia kar umownych i nie ureguluje tego zobowiązania,
    - w ogóle nie wykona zlecenia wynikającego z umowy kontraktu,
    - umowa zostanie rozwiązana z winy Wykonawcy.
  - f) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji bezspornie, na pierwsze pisemne wezwanie do zapłaty Zamawiającego” – **gwarancja bezwarunkowa**,
  - g) gwarancja nie może być bez zgody Beneficjenta odwołana ani zmieniona – **gwarancja nieodwoływalna**.
  - h) gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 6) Postanowienia pkt 13.3.5) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 13.3.1)b) i 13.3.1)e).



- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
- 8) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

#### **4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie wykonania w następujący sposób:

- 1) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady tj. po upływie 1 roku od wykonaniu ostatniej usługi wchodzącej w zakres przedmiotu zamówienia.

#### **15. Zaliczki dla wykonawców.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.

#### **16. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Wykonawcy zagraniczni – nie będący podatnikami VAT w Polsce wystawiają Faktury tylko w PLN bez VAT.

#### **17. Opis sposobu przygotowania oferty.**

##### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status



prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **2. Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.



- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa o którym mowa w pkt.14.1.4) IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **3. Zawartość oferty.**

- 1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. 11 IDW niniejszej SIWZ
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### **18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami(ą) upoważnionymi(ą) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – Pani **Ewa Brachowska**, tel. nr 075 734 96 08,
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Pani **Ewelina Łajczak**, tel. nr 075 734 96 09.



## 19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Nowogrodźcu, ul. Młyńska 3a**, Sekretariat (I piętro) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	15.12.2010r.	do godz.	13.00
---------	--------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**"Hydro-Tech Spółka z o.o.  
ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodziec**

Oferta w postępowaniu na: **Promocja Projektu pn: „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodziec – Etap Ia”**

Nie otwierać przed dniem: 15.12.2010r. godzina 13.30 „

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Nowogrodźcu, ul. Młyńska 3a**, Pokój JRP (I piętro).

w dniu	15.12.2010r.	o godz.	13.30
--------	--------------	---------	-------

## 21. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 22. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie



- poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
  3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego).
  4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **23. Kryteria oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny - 100 %
3. Zasady oceny kryterium

Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i"
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
$C_i$	cena oferty "i";
100	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający





wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofert.

## **24. Tryb oceny ofert.**

### **1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - (a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - (b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - (c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

### **3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.



## **25. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej.
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w Części II niniejszej SIWZ;
  - 6) jest nieważna:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. 11.3 IDW.
3. Jeżeli Wykonawca, prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, przed podpisaniem umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniem art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 roku - Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2000 Nr 94, poz. 1037 ze zm.) lub wypis/odpis umowy spółki zezwalający na zaciągnięcie takich zobowiązań.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie on wybrany (stosownie do treści art. 144 ust. 1 u.p.z.p.).



5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II niniejszej SIWZ.

## **27. Środki ochrony prawnej**

### **1) Informacje ogólne**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.

### **2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 25.1 niniejszej IDW są:**

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

### **3) Odwołanie**

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowo kwestie dotyczące odwołania uregulowane zostały w art. 180-198 u.p.z.p.

### **4) Skarga do sądu**

Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g u.p.z.p.

## **28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem, pod warunkiem przesłania dokumentu w formie oryginału. Dla zachowania terminów wystarczające jest przesłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji

faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **29. Podwykonawstwo.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

### **30. Wysokość zwrotu kosztów.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **31. Udostępnienie SIWZ.**

Adres strony internetowej na której jest dostępna specyfikację istotnych warunków zamówienia [www.bip.hydrotech.ig.pl](http://www.bip.hydrotech.ig.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:  
Hydro-Tech sp. z o.o., ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic.

### **32. Wykaz załączników do niniejszych IDW.**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

<b>Lp</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
5.	Załącznik nr 2b	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób/podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia.
7.	Załącznik nr 4	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.
8.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych usług
9.	Załącznik nr 6	Wzór informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.



10.	Załącznik nr 7	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia
11.	Załącznik nr 8	Formularz cenowy



## Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

### FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na usługi

„Promocja projektu pn. „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodziec – Etap Ia” nr POIS.01.01.00-00-186/09 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP/10/2010**

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Hydro-Tech Spółka z o.o.  
ul. Młyńska 3a  
59-730 Nowogrodziec  
Polska

#### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### 3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

#### 4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację (całości niniejszego zamówienia / części nr ... niniejszego zamówienia) wynosi ..... PLN (słownie:..... PLN) plus należny podatek VAT w



- wysokości..... PLN, stawka VAT.....co stanowi łącznie kwotę PLN (słownie:..... PLN),
- 4) oświadczamy, że wykonam(y) całość niniejszego zamówienia w terminie określonym w pkt. 8 Tomu I SIWZ (IDW).
  - 5) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,
  - 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
  - 7) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
  - 8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 13 IDW,
  - 9) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia] \*,
  - 10) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
  - 11) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
a)			
b)			

- 12) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]\*:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	

### 5. Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

\* Wykonawca usuwa niepotrzebne



## Załącznik nr 2a – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP/10/2010**

### ZAMAWIAJĄCY:

**Hydro – Tech Spółka z o.o.**  
ul. Młyńska 3a,  
59-730 Nowogrodzic

### WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:\*

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Promocję projektu pn: „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzic – Etap Ia nr POIS.01.01.00-00-186/09 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.) w tym:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

### PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

\*\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2b – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP/10/2010**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Hydro – Tech Spółka z o.o.**  
**ul. Młyńska 3a,**  
**59-730 Nowogrodzic**

**WYKONAWCA:**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE: \***

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Promocję projektu pn: „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzcu – Etap Ia nr POIS.01.01.00-00-186/09 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko” na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

**PODPIS(Y):**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy





## Załącznik nr 3 – wzór wykazu osób/podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP/10/2010**

### ZAMAWIAJĄCY:

Hydro-Tech Spółka z o.o.  
ul. Młyńska 3a  
59-730 Nowogrodziec  
Polska

### WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:<sup>1</sup>

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby/podmioty:

I.p.	Stanowisko (funkcja)	Imię i nazwisko	Doświadczenie - wykaz usług	Wykształcenie	Kwalifikacje	Forma dysponowania osobą <sup>2</sup>
1)	Kierownik zespołu					
2)	Ekspert 1					
3)	Ekspert 2					
4)	Ekspert 3					

### Uwaga

W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował Wykonawca, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej do wykonania zamówienia.

### PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 26 ust. 2b u.p.z.p Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

<sup>2</sup> Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



		<b>imieniu Wykonawcy(ów)</b>			

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności  
w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko  
pn. „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzic – Etap Ia” nr POIS.01.01.00-00-186/09*



## Załącznik nr 4 – wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

**ZP/10/2010**

### ZAMAWIAJĄCY:

Hydro-Tech Spółka z o.o.  
ul. Młyńska 3a  
59-730 Nowogrodzic  
Polska

### PODMIOT:

I.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) w zw. z § 1 ust. 1 pkt. 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817), zobowiązujemy się do udostępnienia Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie<sup>3</sup> -

.....  
(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie)

mającego/-ym siedzibę w ..... przy ulicy .....

wskazanych w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 3 do oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Promocję Projektu pn.: „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzic – Etap Ia” następujących/ -ej osób/ -oby zdolnych do wykonania przedmiotowego zamówienia:

I.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności
1)		
2)		

### PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Podmiotu	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu Podmiotu	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu Podmiotu	Pieczęć Podmiotu	Miejscowość i data

<sup>3</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne wyrażenie.



## Załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych usług.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP/10/2010**

### ZAMAWIAJĄCY:

**Hydro-Tech Spółka z o.o.**  
**ul. Młyńska 3a**  
**59-730 Nowogrodziec**  
**Polska**

### WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG<sup>4</sup>

**Wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi:**

L.p.	Nazwa usługi	Wartość netto w zł	Przedmiot usługi	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							
3.							

### UWAGA

– Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty (referencje) potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.  
- W przypadku, gdy wartości danych finansowych i danych dotyczących wartości wykonanych usług będą wyrażone w walucie innej niż PLN podana kwota będzie przeliczana wg średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia wysłania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

### PODPIS:

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 26 ust. 2b u.p.z.p Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 6 – wzór informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

**ZP/10/2010**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Hydro – Tech Spółka z o.o.**  
**ul. Młyńska 3a,**  
**59-730 Nowogrodzic**

**WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>5</sup>:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### **Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia**

(Wykonawca przedstawia według podanego poniżej wzoru informacje o osobach wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie. Wykonawca na własne ryzyko przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań SIWZ. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego w pkt. 9.4. IDW kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie. Informacja winna zostać przedstawiona maksymalnie na 4 stronach, dla każdej osoby wskazanej w wykazie osób).

Imię i nazwisko osoby: .....

Zakres czynności: .....

<sup>5</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.



Kwalifikacje zawodowe: .....

Wykształcenie: .....

Uczelnia: .....

Data od: ..... do : .....

Uzyskany tytuł: .....

Obecny pracodawca (nazwa): .....

Adres: .....

Telefon nr: .....

Fax nr: .....

Obecnie zajmowane stanowisko (nazwa).....

Ilość lat na tym stanowisku: .....

**PRAKTYKA ZAWODOWA**

Proszę napisać odpowiednią praktykę zawodową w kolejności od ostatnio zajmowanych do najdawniej wykonywanych. Proszę wskazać szczególne informacje dotyczące osoby odpowiednie dla przewidzianego dla niego zakresu prac.

Okres od: .....do: .....

Miejsce (kraj i miejscowość): .....

Zatrudniająca (nazwa): .....

Stanowisko: .....

Wykonane projekty/przedsięwzięcia: .....

Nabyta praktyka i kwalifikacje: .....

.....

.....

.....

Okres od: .....do: .....

Miejsce (kraj i miejscowość): .....

Zatrudniająca (nazwa): .....

Stanowisko: .....

Wykonane projekty/przedsięwzięcia: .....

Nabyta praktyka i kwalifikacje: .....

.....

.....

.....

etc.

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa	Nazwisko i imię osoby	Podpis (y) osoby	Pieczęć (cie)	Miejscowość
-----	-------	-----------------------	------------------	---------------	-------------



	Wykonawcy (ów)	(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ów)	(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ów)	Wykonawcy (ów)	i data
1)					
2)					
3)					



## Załącznik nr 7 – wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia wiedzy i doświadczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

**ZP/10/2010**

### ZAMAWIAJĄCY:

Hydro-Tech Spółka z o.o.  
ul. Młyńska 3a  
59-730 Nowogrodzic  
Polska

### PODMIOT:

I.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.) w zw. z § 1 ust. 1 pkt. 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817), zobowiązujemy się do udostępnienia Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie<sup>6</sup> -

.....  
(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie)

mającego/-ym siedzibę w ..... przy ulicy .....

wiedzę i doświadczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Promocję Projektu pn: „Rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Nowogrodzic – Etap Ia”.

### PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa Podmiotu	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu Podmiotu	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu Podmiotu	Pieczęć Podmiotu	Miejscowość i data

<sup>6</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne wyrażenie.