

Zamawiający
Hydro-Tech Spółka z o.o.
ul. Młyńska 3a
59-730 Nowogrodziec
Polska

tel. 075 734 96 00
fax. 075 734 96 15
e-mail: hydro@nowogrodziec.pl
www.hydrotech.info.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZPU/07/2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

dla
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 i jednocześnie powyżej kwot określonych w art. 4 ust. 8 ustawy Pzp, którego źródłem finansowania są środki publiczne

prowadzonego w **TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

NA DOSTAWĘ pn.

Zakup i dostawa koparko-ładowarki do siedziby Spółki Hydro-Tech w Nowogrodźcu

Nowogrodziec, dnia 28 lipca 2015r.

PREZES ZARZĄDU
Jacek Ruchala

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia.

Część I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Definicje	4
3. Tryb udzielania zamówienia.	4
4. Opis przedmiotu zamówienia	5
5. Zamówienia częściowe	5
6. Zamówienia uzupełniające	5
7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.	5
8. Termin wykonania zamówienia.	5
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.	6
10. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 u.p.z.p.	7
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	10
12. Wymagania dotyczące wadium.....	10
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	13
14. Zaliczki dla wykonawców.....	13
15. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.	13
16. Opis sposobu przygotowania oferty.....	13
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.	15
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	15
19. Miejsce i termin otwarcia ofert.	16
20. Termin związania ofertą.....	16
21. Opis sposobu obliczenia ceny.	16
22. Kryteria oceny ofert.	16
23. Tryb oceny ofert.	18
24. Aukcja elektroniczna.....	19
25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	19
26. Środki ochrony prawnej	20
27. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	20
28. Podwykonawstwo.....	20
29. Wysokość zwrotu kosztów.....	21
30. Udostępnienie SIWZ.	21
31. Unieważnienie postępowania.....	21
32. Wykaz załączników do niniejszych IDW.	21

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Hydro-Tech Spółka z o.o. w Nowogrodźcu
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000218357 prowadzonego przez
Sąd Rejonowy dla miasta Wrocławia
NIP: 612-16-31-843
REGON: 230914302

Adres: ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodziec

Tel.: (075) 734 96 00

Faks: (075) 734 96 15

E-mail: hydro@nowogrodziec.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.hydrotech.info.pl

2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Cenę - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 385, z późn. zm.). tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym;

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. fabrycznie nowej koparko-ładowarki do siedziby Spółki Hydro-Tech w Nowogrodźcu, wraz z przeszkoleniem min. dwóch operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi.

Przedmiot zamówienia składa się z następującego zadania:

„Zakup i dostawa koparko-ładowarki do siedziby Spółki Hydro-Tech w Nowogrodźcu”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

43.26.10.00-0	Koparki mechaniczne
43.26.11.00-1	Ładowarki mechaniczne

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie planuje zawarcia umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: dostawa w ciągu **1 miesiąca** od dnia podpisania umowy. *[W przypadku skrócenia przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia termin ten równy jest terminowi wskazanemu w ofercie Wykonawcy.]*

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2a**. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że wykonał co najmniej

- a) trzy dostawy, których przedmiotem są fabrycznie nowe **koparko-ładowarki** o wartości co najmniej **220 000,00 zł netto** każda.

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączne kwalifikacje i doświadczenie - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tych warunków.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży wykaz wykonanych dostaw stanowiący **załącznik nr 3**. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, złoży zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 4**.

W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2a**. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2a**. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2a**. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

10. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 u.p.z.p.

1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a**, należy przedłożyć:
 - 1) wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (**załącznik nr 3**) oraz z załączeniem **dowodów** dotyczących najważniejszych dostaw, określających, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty

Zamawiający wymaga, aby w wykazie dostaw wskazać tylko te dostawy, które Zamawiający ma wziąć pod uwagę przy ocenie spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt. 9.2 a), niniejszej IDW.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich):**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące **załącznik nr 2b**
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 10.1.2 powyżej
- 6) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przedkłada zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - (b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4. Inne dokumenty

- 1) Formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW wraz z załącznikiem do oferty
- 2) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru
- 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 4) pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia – **załącznik nr 4**
- 5) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5**
- 6) dowód wniesienia wadium
- 7) celem potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda przedłożenia w ofercie opisu techniczno-eksploatacyjnego pojazdu.

Załączone dokumenty muszą potwierdzać spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego ujętych w SIWZ.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 i 10 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę prawną. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,
 - określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści postanowienie o jego zawiązaniu co najmniej na czas trwania umowy powiększony o okres rękojmi lub gwarancji.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w art. 24. ust. 1 ustawy opisane w pkt. 10.2 niniejszej IDW, musi spełniać każdy z wykonawców. Warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy opisane w pkt. 9 niniejszej IDW, Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

12. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

5.000,00	PLN
-----------------	------------

.Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42, poz. 275).

- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę i siedzibę dającego zlecenie (Wykonawcy),
 - b) nazwę i siedzibę Beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),
 - c) nazwę i siedzibę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji),
 - d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (prawidłową nazwę zamówienia publicznego, którego wadium jest zabezpieczeniem; z treści gwarancji ma wynikać, że zabezpiecza ona ofertę złożoną w przedmiotowym postępowaniu),
 - e) kwotę gwarancji (prawidłową wysokość wadium),
 - f) termin ważności gwarancji (prawidłowy termin ważności wadium),
 - g) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty wadium nieodwołalnie i bezspornie,
 - h) zobowiązania Gwaranta zgodne z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie lub
 - Wykonawca którego oferta Oferenta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 3) Postanowienia pkt. 12.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 12.2.1)b) i 12.2.1)e).

3.Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Odbiorca: Hydro-Tech Spółka z o.o.

ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic
Bank: Bank Zachodni WBK S.A. I Oddział w Nowogrodźcu,
Nr IBAN: 6110901939000000516051228
z dopiskiem: „Wadium - Zakup i dostawa koparko-ładowarki do siedziby Spółki
Hydro-Tech w Nowogrodźcu

podmioty zagraniczne:

Odbiorca: Hydro-Tech Spółka z o.o.
ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic
Bank: Bank Zachodni WBK S.A. I Oddział w Nowogrodźcu,
BIC CODE/ Kod SWIFT – WBKPPLPP,
Nr IBAN: PL6110901939000000516051228
z dopiskiem: „Wadium - Zakup i dostawa koparko-ładowarki do siedziby Spółki
Hydro-Tech w Nowogrodźcu

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w następujący sposób: do oferty należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem (przez Wykonawcę). Oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 4) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Zaliczki dla wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.

15. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Wykonawcy zagraniczni – nie będący podatnikami VAT w Polsce wystawiają Faktury tylko w PLN bez VAT.

16. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa o którym mowa w pkt.14.1.4) IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. 10 IDW niniejszej SIWZ

2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – Pan Piotr Hodowany, tel. nr 075 734 96 08
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Pani Ewa Brachowska, tel. nr 075 734 96 10.

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Nowogrodźcu, ul. Młyńska 3a**, Sekretariat (I piętro) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	05.08.2014	do godz.	10.00
---------	------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

***"Hydro-Tech Spółka z o.o.
ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodziec***

Oferta w postępowaniu na dostwę:
***Zakup i dostawa koparko-ładowarki do siedziby Spółki Hydro-Tech w
Nowogrodźcu***

Nie otwierać przed dniem: 05.08.2015 godzina 10.30 „

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

19. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Nowogrodźcu, ul. Młyńska 3a, Pokój JRP (I piętro).**

w dniu	05.08.2015	o godz.	10.30
--------	------------	---------	-------

20. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i wynika z wycenionego przedmiaru robót.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego).
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

22. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
------	-----------	--------------------------------	---

1.	Cena (C)	80 %	80 punktów
2.	Parametry techniczne (PT)	14 %	14 punktów
3.	Okresu gwarancji jakości (G)	6 %	6 punktów

$$P_i = P_{i_1}(C) + P_{i_2}(PT) + P_{i_3}(T)$$

gdzie:

P_i	ilość zsumowanych punktów jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 100 pkt.)
$P_{i_1}(C)$	ilość punktów za cenę jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 90 pkt.)
$P_{i_2}(PT)$	ilość punktów za parametry techniczne jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 14 pkt.)
$P_{i_3}(T)$	ilość punktów za terminu wykonania zamówienia jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 6 pkt.)

Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

➤ dla ceny:

$$P_{i_1}(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \cdot 90$$

gdzie:

$P_{i_1}(C)$	ilość punktów za cenę jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 90 pkt.)
C_{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
90	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta

➤ dla parametru technicznego:

- nie wymaga zastosowania filtra cząstek stałych (DPF) – 7 pkt
- nie wymaga zastosowania katalizatorów SCR (Adblue) – 7 pkt

➤ dla terminu wykonania zamówienia, zawartego w pkt. 8 Części I niniejszej SIWZ:

- skrócenie terminu realizacji zamówienia o 1 tydzień – 2 pkt
- skrócenie terminu realizacji zamówienia o 2 tygodnie – 4 pkt
- skrócenie terminu realizacji zamówienia o 3 tygodnie – 6 pkt

3. Liczba tygodni, w których Wykonawca oferuje skrócenie terminu zakończenia zamówienia określonego przez Zamawiającego w pkt. 8 SIWZ musi zostać podana w pełnych tygodniach.
4. Wykonawca może zaoferować **skrócenie terminu** zakończenia zamówienia określonego przez Zamawiającego w pkt. 8 SIWZ **maksymalnie o 3 tygodnie**.
5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) uzyska(ją) w sumie największą ilość punktów.

6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskały tą samą ilość punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. W przypadku gdy oferty mają jednakową cenę Zamawiający wezwie tych Wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować dłuższego terminu dostawy oraz cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

23. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - (a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - (b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - (c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

24. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej.
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
 - 6) jest nieważna:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. 11.3 IDW.
3. Jeżeli Wykonawca, prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, przed podpisaniem umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniem art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 roku - Kodeks spółek handlowych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 1030 ze zm.) lub wypis/odpis umowy spółki zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie on wybrany (stosownie do treści art. 144 ust. 1 u.p.z.p.). Katalog zmian został zawarty w umowie w części II niniejszej SIWZ.
5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

26. Środki ochrony prawnej

1) Informacje ogólne

Środki ochrony prawnej zgodnie z art.179 u.p.z.p przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów u.p.z.p.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.

2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 26.1 niniejszej IDW są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

3) Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowo kwestie dotyczące odwołania uregulowane zostały w art. 180-198 u.p.z.p.

4) Skarga do sądu

Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p.

27. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

28. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiający określił w części II SIWZ wzór umowy. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu Zamawiający określił w części II SIWZ wzór umowy.

29. Wysokość zwrotu kosztów.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

30. Udostępnienie SIWZ.

Adres strony internetowej na której jest dostępna specyfikację istotnych warunków zamówienia www.bip.hydrotech.ig.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Hydro-Tech sp. z o.o., ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic.

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca uiszcza opłatę za specyfikację istotnych warunków zamówienia, która pokryje jedynie koszty jej druku oraz przekazania.

Wniosek o przesłanie SIWZ należy kierować na fax nr 075/7349615. Wniosek o SIWZ powinien zawierać pełne dane adresowe firmy oraz nr NIP (w celu wystawienia przez Zamawiającego faktury VAT) oraz upoważnienie spółki Hydro-Tech sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez podpisu Wykonawcy.

31. Unieważnienie postępowania

Na podst. art. 93 ust. 1a Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

32. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Lp	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
3	Załącznik nr 2b	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

		Prawo zamówień publicznych.
6	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych dostaw
9	Załącznik nr 4	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w zakresie <u>wiedzy i doświadczenia</u>
10	Załącznik nr 5	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej