



Projekt: „**Wdrożenie elektronicznych usług publicznych w zakresie gospodarki wodno-kanalizacyjnej oraz nekropolii na terenie Gminy Nowogrodzic**”
Nr RPDS.02.01.01-02-0022/17 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020

Hydro-Tech Spółka z o.o.
ul. Młyńska 3a
59-730 Nowogrodzic
Polska

Tel. +48 75 734 96 00
Fax. +48 75 734 96 15
Strona internetowa: www.hydrotech.info.pl;
e-mail: hydro@nowogrodzic.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZPU/01/2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

dla

ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

prowadzonego w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy PZP (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.). W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art. 24aa ustawy PZP, tzw. „**PROCEDURA ODWRÓCONA**”.

Nazwa zamówienia:

Dostawa serwerów wraz z niezbędną infrastrukturą

PREZES ZARZĄDKU
Janek Ruchała

Nowogrodzic, dnia 23 marca 2020 r.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

I.p.	Oznaczenie Tomów	Nazwa Tomu
1.	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami
2.	Tom II	Wzór Umowy
3.	Tom III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

SPIS TREŚCI

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	5
2.	Tryb udzielania zamówienia.....	5
3.	Opis przedmiotu zamówienia	5
4.	Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.....	7
5.	Termin wykonania zamówienia	7
6.	Warunki udziału w postępowaniu	8
7.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP	14
8.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	16
9.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	22
10.	Termin związania ofertą	23
11.	Informacja na temat podwykonawców	24
12.	Opis sposobu przygotowania oferty	24
12.1	<i>Wymagania podstawowe.....</i>	24
12.2	<i>Forma oferty.....</i>	25
12.3	<i>Zawartość oferty.....</i>	26
12.4	<i>Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.</i>	26
12.5	<i>Oferty zamiennie i wycofanie oferty.....</i>	26
13.	Wymagania dotyczące wadium	27
13.1	<i>Wysokość wadium.....</i>	27
13.2	<i>Forma wadium.</i>	27
13.3	<i>Miejsce i sposób wniesienia wadium.....</i>	28
13.4	<i>Termin wniesienia wadium.....</i>	28
13.5	<i>Zwrot wadium.</i>	29
13.6	<i>Utrata wadium.</i>	29
14.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	29
15.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	29
16.	Miejsce i termin otwarcia ofert	30
17.	Opis sposobu obliczenia ceny	30
18.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	31

19. Ocena ofert	35
20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	36
21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	37
22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego/Wzór umowy.....	37
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	37
24. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych.....	40
25. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową	40
26. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy PZP.....	40
27. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny	40
28. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego	40
29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.....	41
30. Aukcja elektroniczna	41
31. Informacja w sprawie zwrotu kosztów udziału w postępowaniu	41
32. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016.	41
33. Wykaz załączników.	43

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Hydro-Tech Spółka z ograniczoną Odpowiedzialnością
ul. Młyńska 3 a
59-730 Nowogrodzic
tel. 075 734 96 00
fax 075 734 96 15
adres e-mail: hydro@nowogrodzic.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą” lub „ustawą Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.
2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **dostawy**
3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym zastosował tzw. „procedurę odwróconą” – zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa serwerów wraz z niezbędną infrastrukturą.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Zestaw komputerowy – 2 szt.
 - 2) Szafa rack 19" – 1 szt.
 - 3) Serwery wirtualizacji – 2 szt.
 - 4) Hypervisor systemu wirtualizacji – 1 szt.
 - 5) Macierz dyskowa – 1 szt.
 - 6) Zasilacz UPS – 1 szt.
 - 7) Serwer Backup wraz z oprogramowaniem 1 szt.
 - 8) UTM nowej generacji zabezpieczający sieć i serwery usług wraz z subskrypcją sygnatur bezpieczeństwa – 1 szt.
 - 9) Web Application Firewall stanowiący zabezpieczenie portalu usług zlokalizowanego na serwerach wraz z subskrypcją sygnatur bezpieczeństwa na 5 lat – 1 szt.

10) Prace konfiguracyjne oraz wdrożeniowe w zakresie uruchomienia systemów na platformach sprzętowych

3. Szczegółowy opis oraz parametry przedmiotu zamówienia określa Tom III SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.

Wymagania dotyczące **gwarancji, serwisu i wsparcia technicznego** określa Tom II SIWZ - Wzór Umowy oraz Tom III SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.

4. W odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia przez odesłanie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza **rozwiązania równoważne** opisywanym, przy czym Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Ponadto tam gdzie w OPZ (TOM III SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia) został wskazany znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń lub rozwiązań równoważnych. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę elementów/typów urządzeń lub usług równoważnych, w stosunku do wskazanych przez Zamawiającego w OPZ (TOM III SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia) jako przykład, pod warunkiem, że zaproponowane elementy/typy urządzeń lub usług, będą spełniały wymogi minimalne wskazane przez Zamawiającego.

W przypadku oferowania elementów/typów urządzeń lub usług równoważnych w stosunku do określonych w OPZ (TOM III SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia), Wykonawca musi załączyć do oferty odrębny wykaz proponowanych rozwiązań równoważnych wraz z ich parametrami technicznymi. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.

5. Ponadto, obowiązki Wykonawcy związane z realizacją zamówienia określa także TOM II SIWZ - Wzór umowy.

6. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania

72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania

30233100-2 Komputerowe jednostki do przechowywania

48820000-2 Serwery

32420000-3 Urządzenia sieciowe

4. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 6) Spółkę cywilną traktuje się jak Wykonawców składających ofertę wspólną.

5. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie **30 dni od dnia podpisania umowy**.
2. Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na minimum **36 miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego w zakresie wolnym od wad, a w przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym od dnia protokolarnego potwierdzenia ich

usunięcia, *[W przypadku wydłużenia przez Wykonawcę okresu gwarancji okres ten równy jest okresowi wskazanym w ofercie Wykonawcy]* oprócz:

- a. UTM nowej generacji zabezpieczający sieć i serwery usług wraz z subskrypcją sygnatur bezpieczeństwa (pkt. 3.8 Części III OPZ),
- b. Web Application Firewall stanowiący zabezpieczenie portalu usług zlokalizowanego na serwerach wraz z subskrypcją sygnatur bezpieczeństwa (pkt. 3.9 Tom III OPZ),

gdzie okres gwarancji wynosi **60 miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Okres **rękojmi** równy jest okresowi gwarancji.

6. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1, 3, 4 i 8** ustawy PZP z zastrzeżeniem art. 133 pkt. 4 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) (12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wynika z okoliczności faktycznych zaistniałych w postępowaniu]

2) (13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1950, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012, poz. 769);

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie dokumentów o których mowa w rozdziale 8 ust. 13 pkt. 1 - KRK]

- 3) (14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie dokumentów o których mowa w rozdziale 8 ust. 13 pkt. 1- KRK]

- 4) (15) wykonawcę, wobec którego wydano **prawomocny wyrok sądu** lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 13 pkt. 5 – oświadczenie własne wykonawcy]

- 5) (16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 1 – załącznik nr 2A]

- 6) (17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 1 – załącznik nr 2A]

- 7) (18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 1 – załącznik nr 2A]
- 8) (19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 1 – załącznik nr 2A]
- 9) (20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 1 – załącznik nr 2A]
- 10) (21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie dokumentów o których mowa w rozdziale 8 ust. 13 pkt. 1 - KRK]
- 11) (22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego **zakaz ubiegania się o zamówienia** publiczne;
[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 13 pkt. 6 - oświadczenie własne wykonawcy]
- 12) (23) wykonawców, którzy należąc do tej samej **grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi

powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 6 pkt. 1 – załącznik nr 4]

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a-c i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 2 pkt 2 lit. d i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2 lit. d,
 - b) w ust. 2 pkt 4,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7 i 9, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2 i 3 oraz 5-9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które

są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. **Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi spełniać następujące warunki udziału dotyczące:**

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym punkcie. W celu potwierdzenia spełnienia tych warunków, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2**. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa żadnych warunków w tym punkcie. W celu potwierdzenia spełnienia tych warunków, Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2**. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana metodą **spełnia / nie spełnia**.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli wykaze, że wykonał należycie nie mniej niż jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.

Za odpowiedni rodzaj dostawy Zamawiający uznaje dostawy, których przedmiotem była **dostawa sprzętu komputerowego w tym serwerów**. Za odpowiednią wartość Zamawiający uznaje min **120.000,00 PLN netto**

Zamawiający będzie oceniał wykonanie:

- minimum 1 dostawę odpowiadające wymaganiom określonym wyżej przez Zamawiającego - spełnia
- brak minimum 1 dostawy odpowiadającej wymaganiom określonym wyżej przez Zamawiającego - nie spełnia

9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez **inne podmioty** zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu **podstawy wykluczenia**, o których mowa w Rozdziale 6 [Warunki udziału w postępowaniu] ust. 2 pkt 2-11 i Rozdziale 7 [Podstawy wykluczenia], o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp] ust. 1 pkt 1-4.
11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują roboty budowlane** lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada **solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 9, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 9.
14. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne

przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

15. W przypadku wykonywania i nie zakończenia jeszcze dostawy/usługi, Wykonawca zobowiązany jest podać na jaką wartość do momentu upływu terminu składania ofert, umowa została wykonana. Wartość ta będzie brana pod uwagę do oceny spełniania warunku.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

Na podst. art. 24 ust. 5 ppkt. 1), 3), 4), 8) ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) (1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie dokumentów o których mowa w rozdziale 13 ust. 13 pkt. 4]

- 2) (3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wynika z okoliczności faktycznych zaistniałych w postępowaniu]

- 3) (4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z **zamawiającym**, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wynika z okoliczności faktycznych zaistniałych w postępowaniu]

- 4) (8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

[brak podstawy do wykluczenia na podst. niniejszej przesłanki, wykonawca potwierdza przez złożenie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale 13 ust. 13 pkt. 2 (zaświadczenie US) ,3 (zaświadczenie ZUS), 7 (oświadczenie własne)]

2. Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa:

1) ust. 1 pkt. 3, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się

o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, wraz z ofertą na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym **w załączniku nr 2A** (Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy PZP) oraz w **załączniku 2B** (Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowania składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy PZP) do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić **wstępne potwierdzenie**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby **innych podmiotów**, w celu wykazania:
 - a) braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym **załącznik nr 2A** (Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy PZP) do SIWZ oraz
 - b) spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym **załącznik nr 2B** (Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowania składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy PZP) do SIWZ.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, stanowiącym **załącznik nr 2A** (Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy PZP) do SIWZ.

4. W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składają każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Oprócz wyżej wymienionych oświadczeń na ofertę składają się następujące dokumenty:
- (1) Wypełniony **Formularz ofertowy – załącznik nr 1;**
 - (2) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 **RODO – Załącznik nr 3**
 - (3) Dokument wpłaty **wadium** przetargowego;
 - (4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy);
6. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:
- (1) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podstawa wykluczenia **art. 24 ust. 1 pkt. 23; załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**).
7. Zamawiający, na podstawie **art. 24aa ustawy Pzp**, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

9. W celu potwierdzenia **spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** zamawiający nie wymaga żadnych dokumentów potwierdzających posiadanie takich kompetencji lub uprawnień.
10. W celu potwierdzenia **spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej** zamawiający nie wymaga żadnych dokumentów.
11. W celu potwierdzenia **spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej** zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) **Wykaz dostaw** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; **(załącznik nr 5 – wykaz dostaw)**;
12. W celu **potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21** ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (podst. wykluczenia **art. 24 ust. 5 pkt. 8)**;

- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (podst. wykluczenia **art. 24 ust. 5 pkt. 8**);
 - 4) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy;
 - 5) **oświadczenia** wykonawcy o braku wydania wobec niego **prawomocnego wyroku sądu** lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (podstawa wykluczenia **art. 24 ust. 1 pkt. 15**; oświadczenie własne wykonawcy);
 - 6) **oświadczenia** wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego **zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** (podstawa wykluczenia **art. 24 ust. 1 pkt. 22**; oświadczenie własne wykonawcy);
 - 7) **oświadczenia** wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem **podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.) (podst. wykluczenia **art. 24 ust. 5 pkt. 8**; oświadczenie własne wykonawcy);
13. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 12 powyżej:
- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

2) pkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

14. Dokumenty, o których mowa w ust. 13 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 13 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

15. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 13, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 14 stosuje się.

16. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 12 pkt 1 (KRS), składa dokument, o którym mowa w ust. 13 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 15 zdanie pierwsze stosuje się.

17. Zamawiający żąda od wykonawcy, który:

1) polega na zdolnościach lub sytuacji **innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do

tych podmiotów **dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia** tych podmiotów z udziału w postępowaniu, wskazanych w ust. 12 pkt 1-7.;

18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

19. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy (i są one aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).

20. Zamawiający w niniejszym postępowaniu korzysta z zapisów art. 24aa ustawy Pzp co oznacza, że w toku czynności oceny ofert, nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie bada wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, lecz w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie wezwie wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie **aktualnych na dzień złożenia** oświadczeń lub dokumentów wskazanych w ust. 10 [sytuacja ekonomiczna i finansowa], 11 [zdolność techniczna i zawodowa] i 12 [podstawy wykluczenia].

21. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji **innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

22. Oświadczenia dotyczące **wykonawcy i innych podmiotów**, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące **podwykonawców**, składane są w oryginale.

23. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 22 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

24. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej, a poświadczenia dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

25. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

26. W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty i żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem **operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), **osobiście**, za pośrednictwem **posłańca**, lub **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.).
 - 1) Adres/siedziba: **Hydro-Tech sp. z o.o. ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic**
 - 2) Adres poczty elektronicznej:
hydro@nowogrodzic.pl
 - 3) Nr faksu: **Fax. +48 75 734 96 00**
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest
 - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia - Piotr Hodowany
e-mail: p.hodowany@hydrotech.info.pl, tel. 75 734 96 08
 - 2) w sprawach dotyczących procedury postępowania - Ewa Brachowska
e-mail: e.brachowska@hydrotech.info.pl, tel 75 734 96 10w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7 00 – 15 00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**. Na wezwanie Zamawiającego wykonawca ma obowiązek odpowiedzieć.
3. Odmowa zgody na przedłużenie terminu związania ofertą stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy na podst. pkt. 10 IDW.

11. Informacja na temat podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ [Formularz oferty]. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Wykonawca obowiązany jest do informowania Zamawiającego o realizacji części przedmiotu niniejszej umowy siłami podwykonawcy/podwykonawców w terminie 30 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą wraz z wskazaniem danych identyfikujących podwykonawcę/podwykonawców.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

12.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub

- pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 - 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.2 Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa o którym mowa w pkt. 12.1.4) IDW powyżej w formie oryginału lub kopii

poświadczonych notarialnie. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.3 Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. 8 [Wykaz oświadczeń lub dokumentów, ...] niniejszego IDW
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

12.4 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.5 Oferty zamiennie i wycofanie oferty.

- 1) Każdy wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może: (a) wycofać swoją ofertę lub (b) zmienić swoją ofertę.
- 2) W celu wycofania należy złożyć odpowiednie oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w kopercie oznaczonej numerem postępowania, nazwą wykonawcy, z dopiskiem: „*Wycofanie oferty*”. Zamawiający zwróci ofertę wycofaną przed upływem terminu składania ofert niezwłocznie po otrzymaniu wyżej wymienionego oświadczenia.
- 3) W celu zmiany oferty należy złożyć w kopercie oznaczonej numerem postępowania, nazwą wykonawcy, z dopiskiem: „*Oferta zamienna*”

nową ofertę na cały zakres objęty postępowaniem lub na jego część z wyraźnym określeniem, jakiej części pierwotnej oferty dotyczy zmiana.

13. Wymagania dotyczące wadium

13.1 Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

4.000,00 PLN

słownie: cztery tysiące złotych

13.2 Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2020, poz. 299 ze zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej**, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę i siedzibę dającego zlecenie (Wykonawcy),
 - b) nazwę i siedzibę Beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),
 - c) nazwę i siedzibę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji),
 - d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (prawidłową nazwę zamówienia publicznego, którego wadium jest zabezpieczeniem; z treści gwarancji ma wynikać, że zabezpiecza ona ofertę złożoną w przedmiotowym postępowaniu),
 - e) kwotę gwarancji (prawidłową wysokość wadium),
 - f) termin ważności gwarancji (prawidłowy termin ważności wadium),
 - g) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty wadium **nieodwołalnie i bezspornie**,
zobowiązania Gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji **na pierwsze pisemne żądanie** Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca którego oferta Oferenta została wybrana:

- (1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - (2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - (3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 3) Postanowienia pkt. 13.2.2) IDW stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 13.2.1)b) i 13.2.1)e) IDW.

13.3 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Odbiorca: Hydro-Tech Spółka z o.o.
ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic
Bank: Santander Bank Polska S.A. I Oddział w Nowogrodźcu,
Nr IBAN: 61 1090 1939 0000 0005 1605 1228
z dopiskiem: „Wadium – Dostawa serwerów wraz z niezbędną infrastrukturą”.

podmioty zagraniczne:

Odbiorca: Hydro-Tech Spółka z o.o.
ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodzic
Bank: Santander Bank Polska S.A. I Oddział w Nowogrodźcu,
BIC CODE/ Kod SWIFT – WBKPPLPP,
Nr IBAN: PL61109019390000000516051228
z dopiskiem: „Wadium – Dostawa serwerów wraz z niezbędną infrastrukturą”.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w następujący sposób: do oferty należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem (przez Wykonawcę). Oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie.

13.4 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

13.5 Zwrot wadium.

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13.6 Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Nowogrodźcu, ul. Młyńska 3a**, BOK (parter) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	03.04.2020	do godz.	10.00
---------	-------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

"Hydro-Tech" Spółka z o.o.
ul. Młyńska 3a, 59-730 Nowogrodziec

Oferta w postępowaniu na:

Dostawa serwerów wraz z niezbędną infrastrukturą.

Nie otwierać przed dniem: **03.04.2020** r. godzina 10.30"

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Nowogrodźcu, ul. Młyńska 3a**, Pokój JRP (I piętro).

w dniu	03.04.2020	o godz.	10.45
--------	-------------------	---------	--------------

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jako pierwsze zostaną otwarte koperty oznaczone adnotacją „Wycofanie oferty”, następnie – koperty z adnotacją „Oferta zamienna”. Oferty wycofane oraz oferty pierwotne względem zamiennych (jeśli zamiana dotyczy całości) nie będą otwierane. Jako ostatnie zostaną otwarte oferty, które nie zostały ani zmienione, ani wycofane.
4. Po otwarciu oferty zostaną odczytane: nazwa (firma) albo imię i nazwisko wykonawcy, jego siedziba albo adres oraz cena ofertowa.
5. Dane, które odczytano podczas otwarcia ofert, niezwłocznie zostaną umieszczone w protokole postępowania.
6. Informacje podane podczas otwarcia ofert zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

17. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (TOM III Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz wzoru umowy (TOM II Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego), w tym koszty związane z realizacją dostawy do siedziby Zamawiającego - **cena ryczałtowa** w rozumieniu art. 632 k.c.

Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy stanowiącym TOM II Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

- W Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać cenę łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
- 4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
- 5. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego **obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1. zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C)	60 %	60 punktów
2.	Okresu gwarancji jakości (OG)	20 %	20 punktów
3.	Tryb realizacji gwarancji (TG)	10 %	10 punktów
4.	Rozszerzone wsparcie techniczne dotyczące systemów opisanych w	10 %	10 punktów

pkt. 3.8 [UTM ...] Opisu przedmiotu zamówienia (RW)		
---	--	--

$$P_i = P_{i_1}(C) + P_{i_2}(OG) + P_{i_3}(TG) + P_{i_4}(RW)$$

gdzie:

P_i	ilość zsumowanych punktów jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 100 pkt.)
$P_{i_1}(C)$	ilość punktów za cenę jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 60 pkt.)
$P_{i_2}(OG)$	ilość punktów za okres gwarancji jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 20 pkt.)
$P_{i_3}(TG)$	ilość punktów za tryb realizacji gwarancji jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 10 pkt.)
$P_{i_4}(RW)$	ilość punktów za rozszerzone wsparcie techniczne jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 10 pkt.)

Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

2.1. dla **ceny**:

$$P_{i_1}(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \cdot 60$$

gdzie:

$P_{i_1}(C)$	ilość punktów za cenę jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 60 pkt.)
C_{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
60	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta

2.2. dla **okresu gwarancji** na wykonany przedmiot zamówienia ponad założony obligatoryjny okres gwarancji **36 miesięcy** – pkt. 8.2 [Termin wykonania zamówienia] niniejszego IDW, za wyjątkiem:

- (a) UTM nowej generacji zabezpieczający sieć i serwery usług wraz z subskrypcją sygnatur bezpieczeństwa (pkt 3.8 Tom III OPZ),
- (b) Web Application Firewall stanowiący zabezpieczenie portalu usług zlokalizowanego na serwerach wraz z subskrypcją sygnatur bezpieczeństwa (pkt 3.9 Tom III OPZ),

gdzie okres gwarancji wynosi **5 lat** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

$$Pi_2(G) = \frac{Gi}{24} \cdot 20$$

gdzie:

$Pi_2(G)$	ilość punktów za okres gwarancji jakie otrzyma oferta "i" (maksymalnie 20 pkt.)
Gi	okres wydłużenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia z obliczanej oferty "i"
24	ilość miesięcy - maksymalny okres wydłużenia gwarancji jakości
20	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do IDW).

Gwarancja może zostać wydłużona tylko o pełne miesiące - maksymalnie o 24 m-ce (maksymalny okres gwarancji 60 m-cy). Gwarancja jakości nie może być krótsza niż obligatoryjny okres 36 m-cy.

Zaoferowanie okresu dłuższego niż 5 lat nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma **20 punktów**. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż 3 lata - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu oferty okresu udzielonej gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia – Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt - przyjmując minimalny okres 3 lat.

2.3. dla **trybu realizacji gwarancji** oferta otrzyma:

14 dni – oznacza reakcję na zgłoszenie do **48 godzin** oraz po 0 pkt
potwierdzeniu zasadności zgłoszenia naprawa lub wymiana do
maksymalnie **14 dni** roboczych

wsparcie techniczne w trybie **8/5** (*8 godzin na dobę, 5 dni w* 7 pkt
tygodniu) – oznacza reakcję na zgłoszenie do **24 godzin** oraz
po potwierdzeniu zasadności zgłoszenia naprawa lub wymiana
maksymalnie na **następny dzień roboczy**.

wsparcie techniczne w trybie **24/7** (*24 godziny na dobę, 7 dni* 8 pkt
w tygodniu) – oznacza reakcję na zgłoszenie do **24 godzin**
oraz po potwierdzeniu zasadności zgłoszenia naprawa lub
wymiana maksymalnie **na następny dzień kalendarzowy**.

8h – oznacza reakcję na zgłoszenie do **24 godzin** oraz po 10 pkt
potwierdzeniu zasadności zgłoszenia naprawa, wymiana lub
zapewnienie zastępczego urządzenia do **8 godzin**.

Serwis gwarancyjny powinien być świadczony w siedzibie Zamawiającego, w godzinach jego urzędowania. Jednakże w razie konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego na czas naprawy będzie udostępniony towar zastępczy nie gorszy niż zabrany do naprawy. Jednocześnie wszelkie koszty związane z naprawą, transportem od, i do Zamawiającego oraz koszty związane z ewentualną wymianą sprzętu poniesie Wykonawca.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do IDW).

Zaoferowanie czasu reakcji krótszego niż 24 h, przy naprawie, wymianie lub zapewnieniu zastępczego urządzenia poniżej 8 godzin (tryb 8h) nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma **10 punktów**. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje czas reakcji dłuższy niż 48 h przy naprawie lub wymianie powyżej 14 dni roboczych (tryb 14 dni) - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu oferty trybu realizacji gwarancji – Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt - przyjmując maksymalny czas reakcji do 48 h przy naprawie lub wymianie do maksymalnie 14 dni roboczych (tryb 14 dni).

- 2.4. dla **rozszerzonego wsparcia technicznego** dotyczącego systemów opisanych w pkt. 3.8 [UTM ...] Opisu przedmiotu zamówienia oferta otrzyma maksymalnie **10 punktów** przy czym:

Rozszerzone wsparcie techniczne dotyczy systemów opisanych w pkt. 3.8 Opisu przedmiotu zamówienia (Tom III OPZ), tj.: UTM nowej generacji zabezpieczający sieć i serwery usług wraz z subskrypcją sygnatur bezpieczeństwa.

Rozszerzone wsparcie techniczne gwarantuje udostępnienie oraz dostarczenie sprzętu zastępczego na czas naprawy sprzętu w Następnym Dniu Roboczym od momentu potwierdzenia zasadności zgłoszenia, realizowanym przez producenta rozwiązania lub autoryzowanego dystrybutora przez okres **60 miesięcy**.

Dla zapewnienia wysokiego poziomu usług podmiot realizujący serwis rozszerzony musi posiadać certyfikat ISO 9001 lub równoważny w zakresie świadczenia usług serwisowych. Zgłoszenia serwisowe muszą być przyjmowane w języku polskim w trybie co najmniej **8/5** przez dedykowany serwisowy moduł internetowy oraz infolinię w języku polskim.

Brak rozszerzonego wsparcia technicznego	0 pkt
Zapewnione rozszerzone wsparcie techniczne*	10 pkt

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do IDW).

W przypadku zaznaczenia w Formularzu oferty zapewnienia rozszerzonego wsparcia technicznego dotyczącego systemów opisanych w pkt. 3.8 Opisu

4. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

Uwaga:

Brak odpowiedzi przez Wykonawcę na Zawiadomienie dotyczące poprawy omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp. w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający potraktuje jako **zgode** na poprawienie tych omyłek.

5. W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt. 8 IDW).

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek przed zawarciem umowy:
 - a) W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

przedmiotu zamówienia (Tom III OPZ) - Wykonawca w Formularzu oferty podaje:

- a) adres strony internetowej serwisu,
- b) numer infolinii telefonicznej.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu oferty o zapewnieniu lub braku zapewnienia rozszerzonego wsparcia technicznego dotyczącego systemów opisanych w pkt. 3.8 Opisu przedmiotu zamówienia (Tom III OPZ) – Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt – przyjmując brak zapewnienia rozszerzonego wsparcia technicznego dotyczącego systemów opisanych w pkt. 3.8 Opisu przedmiotu zamówienia (Tom III OPZ).

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) uzyska(ją) w sumie największą ilość punktów.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskały tą samą ilość punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. W przypadku gdy oferty mają jednakową cenę Zamawiający wezwie tych Wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19. Ocena ofert

1. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie **podlega wykluczeniu** (pkt. 7 IDW) oraz **spełnia warunki udziału** w postępowaniu (pkt. 6 IDW).
2. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do **odrzucenia oferty**, zawarte są w art. 89 ustawy.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 1) Odwołanie wnosi się:

w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się:

w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 1) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 3) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:

Pani Ewa Brachowska, tel. 75 734 96 10

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego/Wzór umowy

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera TOM II - Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego TOM II.
3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art. 179 – 198 g ustawy**).

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

1) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

2) Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

3) W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

- 1) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 2) Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

24. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

25. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

26. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy PZP.

27. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej.

28. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: hydro@nowogrodziec.pl

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

30. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

31. Informacja w sprawie zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

32. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

Hydro-Tech Sp. z o.o. z siedzibą w Nowogrodźcu, przy ul. Młyńskiej 3a; tel.: +48 75 734 96 00.;

- b) inspektor ochrony danych osobowych

kontakt z Inspektorem Danych Osobowych w HYDRO-TECH Sp. z o.o. w Nowogrodźcu jest możliwy pod adresem email: iod@hydrotech.info.pl;

- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa serwerów wraz z niezbędną infrastrukturą” nr ZPU/01/2020** w trybie przetarg nieograniczony,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników**);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (**prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego**);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

33. Wykaz załączników.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Załącznik nr	Nazwa załącznika	Kiedy składany
Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy	OFERTA
Załącznik nr 2a	Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy PZP	składany wraz z ofertą
Załącznik nr 2b	Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowania składane na podst. art. 25a ust. 1 ustawy PZP	składany wraz z ofertą
Załącznik nr 3	Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO	składany wraz z ofertą
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej	składany po otwarciu ofert
Załącznik nr 5	Wykaz dostaw	składany na wezwanie Zamawiającego
Załącznik nr 6	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów	składany na wezwanie Zamawiającego

PREZES URZĘDU
Jacek Ruchala

