

WZÓR UMOWY Nr

Kompleksowa usługa dozoru i ochrony mienia w obiektach spółki Hydro-Tech w Nowogrodźcu

CZĘŚĆ I

Świadczenie usług ochrony fizycznej na Oczyszczalni Ścieków i Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Nowogrodźcu

zawarta w dniu **grudnia 2020 r.** w Nowogrodźcu pomiędzy :

Hydro-Tech Spółka z o. o.

ul. Młyńska 3a

59 -730 Nowogrodziec

Numer KRS 0000218357, NIP 612-16-31-843, REGON 230914302

którą reprezentuje :

Jacek Ruchała – Prezes Zarządu,

zwana w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

NIP, REGON

którą reprezentuje :

.....

zwana w treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści :



§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w zakresie fizycznej ochrony mienia, które zapobiegają przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu Zamawiającego znajdującego na terenie Oczyszczalni Ścieków w Nowogrodźcu i na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Nowogrodźcu oraz nie dopuszczania do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. **Wykaz posterunków oraz Harmonogram prac pracowników ochrony** Wykonawcy zawiera **Załącznik nr 1 i nr 4** do niniejszej umowy.
3. Prowadzenie usługi ochrony polegać będzie na wypełnianiu obowiązków przez Wykonawcę zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania mienia powierzonego celem wykonania świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego. Przekazanie mienia odbędzie się na podstawie **protokołu przekazania-przejęcia obiektu pod ochronę**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie mienia powierzonego celem świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy, od momentu podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną koncesję MSWiA na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (*ustawa o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 838 ze zm.*). **Koncesja** stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej umowy.

§ 2.

Nadzór umowy.

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego świadczenia usług ochrony.
2. Zamawiający w każdym czasie ma prawo sprawdzenia staranności wykonywania usługi przez Wykonawcę. Wyniki kontroli winny być odnotowane w Księżce Służby, założonej przez Wykonawcę według wzoru określonego między stronami niniejszej umowy.
3. Strony umowy zobowiązane są powiadamiać siebie pisemnie o wszystkich zmianach dotyczących danych zawartych w niniejszej umowie oraz załącznikach, a w szczególności takich jak : zmiana nazwy i siedziby.
4. Do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony:
 - Zamawiającego wyznaczony został **Pan Marian Didur Tel. 601 898 502**
 - Wykonawcy wyznaczony został

§ 3.

Kadry wykonawcze.

1. Niezbędne kadry Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
2. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i faktów, z którymi zapoznali się w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.



§ 4.

Czas trwania umowy.

1. Umowę zawiera się na czas określony, a rozpoczęcie jej wykonywania ustala się na dzień **01 stycznia 2021 roku, godzina 06:00** oraz zakończenie na dzień **01 stycznia 2022 roku, godzina 6:00**. Z dniem przejścia usług powstają wzajemne prawa i obowiązki stron wynikające z umowy.
2. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej umowy w każdym czasie za zgodnym porozumieniem, bądź za wypowiedzeniem miesięcznym, a okres ten upływa w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy, w każdym czasie w przypadku zaniedbań w wykonywaniu umowy przez Wykonawcę, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego i braku reakcji na zgłoszone przez Zamawiającego uwagi.
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, w każdym czasie gdy Zamawiający :
 - zalega z zapłatą należności za wykonaną usługę za dwa pełne okresy płatności,
 - nie przestrzega obowiązku zabezpieczenia pracownikom Wykonawcy bezpiecznych i higienicznych warunków pracy mimo uprzedniego pisemnego wezwania ze strony Wykonawcy do przywrócenia takich warunków pracy.

§ 5.

Wartość umowy.

1. Wartość umowy za dany miesiąc obrachunkowy zostanie ustalona na podstawie iloczynu liczby roboczogodzin w danym miesiącu i stawki za 1 rbg. Strony ustalają stawkę za 1 rbg. pracy jednego pracownika ochrony w wysokości:

..... złotych netto za godzinę, słownie/..... złoty/.

2. Na etapie fakturowania, wartość umowy będzie powiększona o należny podatek VAT.

§ 6.

Warunki płatności.

1. Zamawiający zapłaci należność za wykonaną usługę w danym miesiącu obrachunkowym na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie **14 dni** od daty wystawienia faktury VAT.
3. Za nieterminowe regulowanie płatności przez Zamawiającego, Wykonawca zastrzega sobie możliwość naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
4. Strony oświadczają, że są czynnymi płatnikami podatku od towarów i usług konsumpcyjnych VAT.
5. Zamawiający upoważnienia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu jako odbiorcy.

§ 7.

Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający obowiązany jest do zapewnienia pracownikom Wykonawcy odpowiednio bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.
2. W razie zaistnienia na terenie strzeżonego obiektu specyficznych lub szczególnie niebezpiecznych warunków Zamawiający powinien zapoznać pracowników Wykonawcy z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia ich przed narażeniem zdrowia lub życia.



3. W przypadku zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest udzielić wszelkiej pomocy przy badaniu okoliczności i przyczyn wypadku.
4. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy korzystanie z toalet.
5. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pracownikom Wykonawcy wewnętrznej łączności telefonicznej z zablokowanym wyjściem na rozmowy zagraniczne, numery 0 / 700.
6. Obiekty powierzone Wykonawcy do ochrony winny być należycie zabezpieczone przed kradzieżą i pożarem, przede wszystkim przez właściwe zamknięcia, ogrodzenie, oświetlenie i wyposażenie w sprzęt przeciwpożarowy.
7. Gotówka i inne wartości pieniężne powinny być zabezpieczone i przechowywane zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi Obwieszczeniem M.S.W. i A. z dnia 2 maja 2016 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 793 ze zm.).
8. Klucze do pomieszczeń ze strzeżonym mieniem powinny być przechowywane w sposób chroniący je przed kradzieżą i dostępem do nich osób nieuprawnionych. W razie zgubienia lub zaginięcia kluczy Zamawiający zobowiązany jest bezzwłocznie zmienić zamknięcia i powiadomić o tym fakcie Wykonawcę.
9. Zamawiający w miejscu widocznych i dostępnym dla pracowników Wykonawcy winien umieścić wykaz telefonów, kogo należy powiadomić w nagłych wypadkach.

§ 8.

Obowiązki Wykonawcy.

1. Prowadzić usługi z należytą starannością, sprawdzać stan zamknięć, zabezpieczeń w tym systemów alarmowych i plomb.
2. Zgłaszać Zamawiającemu usterki i naruszenia w zabezpieczanych obiektach i pomieszczeniach oraz awarie sygnalizowane w systemach monitoringu oczyszczalni i pompowni ścieków.
3. Współdziałanie ze służbami ochrony p. poż. w likwidowaniu zagrożeń pożarowych.
4. Ujawnianie faktów kradzieży i niszczenia mienia Zamawiającego, zatrzymywanie osób ujętych w czasie popełnienia przestępstwa w celu bezzwłocznego przekazania Policji, powiadomianie przedstawicieli Zamawiającego i właściwych organów o stwierdzonych przestępstwach.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego zabezpieczenia obiektu przed kradzieżą, bądź stwierdzenia stanu sprzecznego z wymogami bhp i bezpieczeństwa przeciwpożarowego, Wykonawca może wezwać Zamawiającego do usunięcia usterek w podanym mu terminie. Brak usunięcia usterek powoduje wyłączenie odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy.
6. Wykonawca przyjmie od osób wyznaczonych do wykonywania czynności objętych umową oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości, które uzyskają w związku z wykonywaniem czynności w obiektach i na terenie Zamawiającego.
7. Wykonawca oznakuje pracowników ochrony i wyposaża ich w niezbędny sprzęt techniczny.
8. Wykonawca oznakuje obiekty, w których wykonuje usługi w formie i miejscach zaakceptowanych przez Strony niniejszej umowy.



§ 9.

Zakres odpowiedzialności.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług dozoru i wszelkie spowodowane nimi szkody tak wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich. Wyłączenie odpowiedzialności może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia wyłącznej winy po stronie poszkodowanego.
2. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane czynem niedozwolonym lub niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia w tym za szkody powstałe w mieniu przechowywanym, kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczonego na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **20.000 euro**.
5. Ubezpieczenie o którym mowa w pkt. 4 obejmuje odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z czynów niedozwolonych (OC deliktowe) oraz odpowiedzialność cywilną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (OC kontraktowe).
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia wskazanego w ust.4 przez cały okres obowiązywania umowy. Polisa ubezpieczeniowa wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawarcia i wykonywania niniejszej umowy oraz informacji dotyczących Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy.

§ 10.

Postępowanie po kradzieżowe.

W razie zaistnienia szkody w mieniu Zamawiającego strony obowiązują następujący tryb postępowania :

1. W przypadku zaistnienia szkody w czasie wykonywania usługi przez Wykonawcę strażnik obowiązany jest natychmiast powiadomić przedstawiciela Zamawiającego i właściwe organy administracyjne.
2. W przypadku stwierdzenia szkody przez Zamawiającego, niezwłocznie po stwierdzeniu Zamawiający zawiadomi Kierownictwo Wykonawcy, oraz właściwe miejscowo organy administracyjne. Zawiadomienie dokonane telefonicznie powinno być potwierdzone pisemnie w ciągu 2 dni.
3. Fakt popełnienia kradzieży winien być odnotowany w „ Księżce Służby ” przez zgłaszającego kradzież. Adnotacja winna być dokonana niezwłocznie po ujawnieniu kradzieży.
4. Wstępne dochodzenie, w tym inwentaryzacja pokradzieżowa, powinna być przeprowadzona w obecności lub w uzgodnieniu z przedstawicielem Wykonawcy.

§ 11.

Dodatkowe postanowienia umowy

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy *Kodeksu cywilnego* oraz *Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia* (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 838 ze zm.) oraz *Prawa Zamówień Publicznych* i *Kodeksu Pracy*.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonywane będą na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

3. Ewentualne spory wynikłe między stronami na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygnie odpowiedni Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, dotyczy to także przelewu wierzytelności Wykonawcy przysługujących mu względem Zamawiającego, w szczególności w formie cesji, factoringu lub podobnych czynności o takim skutku.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym każdej ze stron.

§ 12.
Wykaz Załączników.

Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy :

1. Załącznik Nr 1 Wykaz posterunków.
2. Załącznik Nr 2 Zakres obowiązków Wykonawcy.
3. Załącznik Nr 3 Wzór protokołu przekazania – przejęcia obiektów.
4. Załącznik Nr 4 Harmonogram prac pracowników ochrony Wykonawcy.
5. Załącznik Nr 5 Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
6. Załącznik Nr 6 Koncesja MSWiA na działalność.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



WYKAZ POSTERUNKÓW I HARMONGRAM PRAC

L.p.	Posterunek – umiejscowienie	Godziny wykonywania usługi				Wielkość obsady	Średnia ilość rbg w m-cu
		dni robocze		soboty	niedziele i święta		
		gdy nie ma drugiej zmiany	gdy jest druga zmiana				
1.	posterunek obchodowy obejmuje teren oczyszczalni oraz przyległego PSZOK	14:00 – 6:00	22:00 – 6:00	14:00 – 6:00	14:00 – 6:00	1 osoba	358

Zamawiający jest uprawniony do zlecenia większej ilości godzin wykonywania usługi ochrony, gdy nie ma możliwości obsadzenia drugiej zmiany od godz. 14:00 do 22:00 w dni robocze przez pracowników Zamawiającego lub w przeciwnym wypadku do zmniejszenia ilości godzin. Zamawiający zobowiązany jest na co najmniej 2 dni przed kolejnym miesiącem przekazać Wykonawcy grafik pracy zmianowej oraz poinformowania o każdorazowej zmianie organizacji pracy oczyszczalni i PSZOK.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY.

Do obowiązków Wykonawcy należy staranne działanie w ramach możliwości wynikających z przyjętego harmonogramu ochrony mające na celu ochronę przekazanego mienia przed kradzieżą i dewastacją. Wykonawca zabezpiecza mienie poprzez aktywną obecność na terenie i w czasie przyjętym dla wykonywania zadań ochronnych oraz poprzez alarmowanie odpowiednich służb : Policji, Straży Miejskiej oraz służb wewnętrznych Wykonawcy. Wykonawca zabezpiecza funkcjonowanie zakładu Zamawiającego przed ingerencją osób trzecich uniemożliwiających jego prawidłową działalność poprzez zakłócanie spokoju i porządku.

W szczególności Wykonawca wykonuje swoje obowiązki poprzez :

1. Sprawdzenie stanu zabezpieczeń i plomb.
2. Sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu obiektów przez pracowników Zamawiającego w pomieszczeniach przyjętych pod ochronę.
3. Zgłaszanie Zamawiającemu zauważonych nieprawidłowości, naruszeń odnośnie stanu ochranianego mienia.
4. Aktywne przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie obiektów (obszarów) podlegających ochronie wg harmonogramu służb ochrony.
5. Nadzór i kontrolowanie funkcjonowania systemów alarmowych - natychmiastowe podjęcie działań w przypadku ich uaktywnienia się.
6. Legitymowanie i kontrola osób wchodzących i wychodzących z terenu dozorowanych obiektów oraz wjeżdżających i wyjeżdżających w pojazdach (czy posiadają aktualne dokumenty pozwalające na wstęp lub opuszczenie obiektu) za wyjątkiem osób zwolnionych od kontroli wg odrębnego wykazu przedstawionego przez Zamawiającego nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy. Prowadzenie stosownej ewidencji w dzienniku służby.
7. Wezwanie osób nie posiadających uprawnień do przebywania na obszarze lub obiekcie chronionym albo zakłócających porządek do ich opuszczenia.
8. Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także ochranianego mienia, niezwłoczne powiadomienie Policji i przekazanie ujętego przybyłym funkcjonariuszom.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



WZÓR PROTOKOŁU PRZEKAZANIA-PRZEJĘCIA OBIEKTU POD OCHRONĘ

sporządzony w dniu 2020 roku o godzinie w Nowogrodźcu

umowa nr z dnia r.	
Przedmiot umowy: Kompleksowa usługa dozoru i ochrony mienia w obiektach spółki Hydro-Tech w Nowogrodźcu część I Świadczenie usług ochrony fizycznej na Oczyszczalni Ścieków i Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Nowogrodźcu	
umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie PORÓWNANIE CEN, na podst. § 46 „Regulaminem udzielania zamówień w spółce „Hydro-Tech” spółka z o.o. w Nowogrodźcu” stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 01/06/2016 z dnia 06.06.2016 roku.	
Zamawiający (Zdający):	Hydro – Tech Spółka z o.o. ul. Młyńska 3a 59-730 Nowogrodziec
przekazuje niniejszym protokołem	
Wykonawcy (Przejmującemu):	
pod ochronę następujące obiekty:	1. Oczyszczalnia ścieków ul. Strzelecka 24, Nowogrodziec 2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ul. Strzelecka 24, Nowogrodziec
Zamawiający przekazuje Wykonawcy klucze do następujących pomieszczeń:	
1.	6.
2.	7.
3.	8.
4.	9.
5.	10.
Uzgodniono, że obiekty będą chronione przez Wykonawcę (Przejmującego) od dnia 01.01.2021 od godziny 14:00 zgodnie z Harmonogramem prac pracowników ochrony Wykonawcy	
W dniu przejęcia obiektów po dokonaniu oględzin miejsca świadczenia usługi oraz pomieszczeń przeznaczonych dla służb ochrony ustalono:	
1) Nie stwierdzono uwag negatywnych odnośnie zabezpieczenia obiektów oraz warunków pracy służb ochrony;	

lub

2) Stwierdzono następujące usterki i braki w zabezpieczeniu obiektu i lub warunków pracy służb ochrony

.....

.....

3) Termin usunięcia usterek lub braków uzgodniono na dzień

UWAGI:

.....

.....

.....

Osoby przekazujące obiekt ze strony
Zamawiającego (Zdającego):

Osoby przekazujące obiekt ze strony
Wykonawcy (Przejmującego):

1.

1.

2.

2.

3.

3.

